



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

Styrelsemöte

Tid: 17:15-18:30

2017-11-13

Plats: hus 5:208

§139-152

Närvarande, röstberättigande:

Ordförande
Vice ordförande
Studentombud
Ledamöter

Kristoffer Pynnönen
Viktor Winberg
Alexander Persson
Elisabet Holmer
Hans Duong
Kimberly Klarin

Närvarande, övriga

SAUS

Jonathan Hoffmann
Stina Svensson
Victor Ingvarsson

§ 139 1. Mötets öppnande

Mötesordförande Kristoffer Pynnönen förklarar mötet öppnat.

§ 140 2. Fastställande av dagordning

Mötet beslutade att:
Fastställa dagordningen.

§ 141 3. Val av justerare

Hans Duong nomineras till justerare.
Mötet beslutar att:
Utse Hans Duong till justerare.

§ 142 4. Föregående mötesprotokoll och beslutsuppföljning

a. Mötesprotokoll för styrelsemöte 171025 är inte färdig ännu.
Mötet beslutar att:
Inte lägga protokollet till handlingarna.

§ 143 5. Presidiebeslut, anmälningsärende och info.

a. Kåren kommer köpa in en ny kortläsare, vilken kommer vara trådlös för ökad mobilitet och användningsbarhet. Presidiet fick erbjudandet att köpa in två men ansåg att kostnaden var för hög jämfört med vårt behov utav en till.

Alexander Persson
Sekreterare

Kristoffer Pynnönen
Mötesordförande

Hans Duong
Justerare

www.ksk.nu

Kristianstad Studentkår, Elmetorpsvägen 15, hus 13, 291 39 Kristianstad
044-207570, kansli@ksk.nu
www.twitter.com/kstad_studkar
www.facebook.com/kristianstad.studentkar



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

§ 144 6. Ekonomi

Ej närvarande men lämnade en kort rapport innan till ordförande Kristoffer Pynnönen. Under denna rapport så har hon lyft varningar för att pengarna springer iväg. Den nya arvoderads totala kostnader med inköp av en dator till denna kommer medföra en ökning av våra utgifter med ungefär 230000 kronor.

§ 145 7. Rapporter

a. Gemensamt inom AU

Varit på valmöte och håller i valmöte.

Fortfarande problem med cellip. Därtill verkar det som att de fasta telefoner kåren i nuläget äger inte kommer att kunna användas.

b. Ordförande - Kristoffer Pynnönen

Inte gjort så mycket sen sist. Kvalitetsmötena har blivit inställda var vecka, antingen på grund av sjukdom eller brist på saker att ta upp.

Deltog på möte över Skype med andra kårer som reserverat sig mot den av SFSFUM fastställda medlemsavgiften. Mötet handlade om vår framtid i SFS.

Har även varit ledig mellan 30 oktober – 3 november.

Varit på programråd för förskoleläraryrket, gick inte igenom UKÄs utvärdering. Så nu ska UKÄ göra om utvärderingen. Studenterna har fått väldigt lite information om förändringen till fakulteter men verkar inte ha så mycket åsikter kring det. Varken till eller från.

c. Vice ordförande – Viktor Winberg

Varit på två samverkansmöten. Informativa men inte mycket att föra vidare. Dock har de pratat om omorganisationen och intranätet en del. Samverkan försöker även starta om skyddsorganisationen då de råkade lägga ner den.

Varit på programrådsidémöte med högstadieläraryrket, Kristian Ulf Andersson.

Intervjuat två stycken doktorander för att sitta med i råd/nämnder. Vi ska återkoppla till dem när fakulteterna inrättats.

Varit sjuk en hel del.

d. Studentombudet – Alexander Persson

Deltagit på valmötet och har i principen enbart jobbat med inkomna studentärenden sedan det då det inkommit flera ärenden.

e. Introduktionskoordinator – Elisabet Holmer

Inte gjort så mycket. Har skrivit verksamhetsberättelse, se bilaga 1.



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

- f. Högskolediplomat – Fredrik Karén
Ej närvarande.
- g. Samverkan med tillgänglighetsåtanke – Kimberly Klarin
Varit sjuk och haft VFU. Har på grund av detta inte kunnat delta vid valmötet i fysisk form utan deltog via telefonsamtal.
Inte varit på LRC eller internationaliseringsrådet. Tror sig kunna vara med på dessa nästa möten.
Skrivit utvärderingsrapport för att tillsammans med skolan sälja en hoodie som merch för att knyta samman skolan. Fem möten totalt och sedan juni har arbetet stått still. Vet ej varför det blivit så. Har försökt mejla men inte fått svar.
Varit aktiv på Instagram genom att gilla/dela bilder från andra kårer.
- h. Studentbemötare – Hans Duong
Inte gjort så mycket förutom att sitta på möten och deltagit vid överlämning. Har utöver det försökt sätta sig in i gamla protokoll med.
- i. SAUS – Jonathan Hoffmann
Har haft tre medlemskafferna inte mycket att säga där. Viktor Ingvarsson inflikar att medlemskafferna har gått bra. De har som max sålt 10 koppar och givit ut 15. De måste dock få ihop ett schema för att kunna hålla kontinuitet kring det. Det behövs en poster att ta med som innehåller priser etc. Överlag så har det blivit positivt bemött av studenterna.
Halloweenfesten var lyckad med runt 90 personer som deltog. De saknar dock 150 kr från kassan så deras rutiner kring hanteringen utav denna måste ses över. Behöver därtill fler engagerade för så stora event och ska hålla i utbildning för dem.
Language Café var inte bra. Enbart 3 personer där, detta kan dock bero på att det var tentavecka då.
Onsdag 1 november var det rallepimp. Inte många som deltog men det var en del märken som såldes.
Haft SAUS-möte, valde att lägga ner kontorstiden pga brist av intresse från såväl SAUS och studenter.
Movie Night, det gick inte bra då en lärare i lokalen som bokats. Därför skippade de MN och hade den privat istället.
LAN, gick 100 kr vinst (5 ickemedlemmar var där). Dörrklockan gick dock sönder så de gick minut totalt. Planeringen var dålig, ingen marknadsföring (eventet kom exempelvis upp sent så det hann inte spridas). Sammanlagt kom det dit fler personer än planerat då det kom 20 personer och beräkningen var att 15 skulle komma. Inte värt mödan i nuvarande form. Ska de ske igen måste det börja marknadsföra långt



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

innan, ca 2 månader föreslår Jonathan. De skulle haft 6 turneringar men hade enbart 1 på LANet.

Ingen Move Night under kvällen som valmötet var.

Inget nytt om flaggan.

Brädspelskväll den 6/11, var mellan 15-20 personer där.

§ 146 **8. Medlemsantal**

Inget nytt att rapportera här.

§ 147 **9. Bike Project – Val av projektledare**

Mötet beslutar att:

Fastställa John Daly som projektledare över Bike Project för verksamhetsåret 2018.

§ 148 **10. SAUS Projekt – Pubcrawl**

Får en fråga om varför priset varierar. Svaret som ges är att priset varierar på grund av att de inte vet exakt vad de kommer få för erbjudande från klubbarna.

Mötet beslutar att:

Godkänna projektplanen.

§ 149 **11. SAUS Projekt – Color Party**

Mötet beslutar att:

Godkänna projektplanen.

§ 150 **12. Övriga frågor**

Inga övriga frågor lyfts.

§ 151 **14. Nästa möte**

Nästa möte sätts till den 18 december 2017, klockan 17:15.

§ 152 **15. Mötets avslutande**

Kristoffer Pynnönen förklarar mötet avslutat.



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

Bilaga 1: Inlämnade verksamhetsrapporter.

Kimberly Klarin

Utvärdering av året 2017

Jag hade en ide i början av året, att försöka få en bättre sammanhållning inom HKR. Detta skulle ske genom ett försök skapa nya HKR produkter som skulle kunna säljas bland annat i receptionen i hus 7. I det nuvarande sortimentet finns det bland annat gråa hoodies som många tycker är tråkig och gör få lockad att marknadsföra deras skola. Det gjordes bland annat en marknadsföring (genom enkät – mars/april) för höra vad personal och elever skulle tycka vad de skulle vilja se i en ny merchendice sortiment och det som var det högsta önskemålet var nya plagg. Jag fick chansen sammanlagt 5 möten med Thomas Ottosson (skolans grafiska formgivare) gällande diskussioner vart man skulle kunna beställa plagg och sedan om det skulle vara någon tävling angående hur designen skulle se ut (med en ny logotyp som skulle koppla ihop skolans olika delar ex. kåren, idrottsförening etc.). Sen juni har jag inte hört något nytt från Thomas Ottosson och därför sedan dess projektet stått still.

Förutom det har jag deltagit på LRC och Internationaliseringsrådet. 2 av varje tills de kommande möten i december månad. Jag har missat en möten av varje som har varit under oktober månad pga sjukdom/praktik. Dessutom utanför min post har jag tagit an att sköta Instagram-kontot med både uppläggnig av foton men också gillande andra skolors bilder.

MvH,
Kimberly Klarin

Elisabet Holmer

Personlig verksamhetsberättelse 2017

Huvuduppdrag: *Introduktionskoordinator*

Fick i januari uppdraget att planera och ansvara för årets introduktion. Genomförde stegvis planering och fick mycket hjälp att komplettera och utveckla planeringen eftersom av bland annat medlemmar i AU (med mer erfarenhet av så väl inspark som av planering och budget).

Genomförde intervjuer av general, vice general och lagledare personligen, via telefon och via mail/meddelande.

Genomförde en lagledarutbildning med samtliga lagledare (vid 2 tillfällen var av det andra var ett uppsamlingstillfälle).

Alexander Persson
Sekreterare

Kristoffer Pynnönen
Mötesordförande

Hans Duong
Justerare

www.ksk.nu

Kristianstad Studentkår, Elmetorpsvägen 15, hus 13, 291 39 Kristianstad

044-207570, kansli@ksk.nu

www.twitter.com/kstad_studkar

www.facebook.com/kristianstad.studentkar



KRISTIANSTAD
STUDENTKÅR

Genomförde introduktionsdagarna. Samt var med och införskaffade allt material och alla råvaror som användes vid lekar, sittningar och aktiviteter. Speciellt materialet till flottracet och inköpet av mat till utomhussittning.

Var med vid genomförandet av en utvärdering av introduktionen med alla de lagledare som kunde närvara.

Var med i Genomförandet av en "Reunion" för alla insparkeengagerade och deltagare och fick under kvällen möjligheten att utvärdera ytterligare med några personer personligen.

Jag är nöjd med resultatet av introduktionsdagarna och på siffror vi sammanställt var den också lyckad, men där är saker jag som ansvarig kunde gjort annorlunda. Planeringen kunde varit utförligare samt varit klar tidigare och inte i sista minut.

Jag tar också på mig ett stort ansvar för de missar och bakslag vi stötte på, så som t.ex. felskrivningar i häften, som kunde korrigerats av mig. Det har varit så att jag många gånger tagit emot för lite hjälp och stressat med enstaka delar av planering och genomförande istället för att delegera ut arbete och kunnat ha överseende över allt på samma gång. Om jag aktivt fördelat arbetet i tid mellan de som var redo att hjälpa till hade arbetet kunnat vara utfört i tid och jag hade dessutom haft tid att granska och kontrollera så att allt stämde innan det slutliga genomförandet.

Det kan också vara till stor fördel att nästa ansvarige för introduktionsdagarna har erfarenhet sedan tidigare av att vara med och leda/planera minst en introduktion. Om den ansvarige har den erfarenheten måste denne sedan vara noga att ta in och engagera en kompetent grupp för att hjälpa till med planering och genomförande. Dels för att göra arbetet bättre och lättare och dels för att dela med sig av erfarenheten och "utbilda" denna grupp till eventuella kandidater för att ha samma ansvar inför kommande år.

Under året har jag också suttit med i ULM, men har knappt kunnat närvara p.g.a. att tiden för möten nästintill alltid krockat med mina studier.

Till nästkommande år vill jag ta med mig att skolans råd och nämnder kanske bör se över tider för möten för att lättare kunna inkludera även ledamöter i kårstyrelsen och inte bara AU, som närvarar på dessa möten som en del i deras anställning.